	Министерство образования и науки РТ
	ГАПОУ «НПК имени Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК – ДП -	Положение о практике обучающихся

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «НПК имени Е.Н. Королёва»

_____ **И.А. Габдуллахатов**

« _____ » 2016 год



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАКТИКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Нижнекамск, 2016

	Министерство образования и науки РФ
	ГАПОУ «НПК имени Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК – ДП -	Положение о практике обучающихся

I. Общие положения

1. Положение о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), определяет порядок организации и проведения практики обучающихся ГАПОУ «Нижекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва».

2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 « Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

3. Видами практики обучающихся, осваивающих ППССЗ, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

4. Программы практики разрабатываются руководителями практики от колледжа, рассматриваются на заседании предметной (цикловой) комиссии, согласуются с предприятием-заказчиком кадров, утверждаются директором колледжа и являются составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

	Министерство образования и науки РФ
	ГАПОУ «НПК имени Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК – ДП -	Положение о практике обучающихся

II. Планирование и организация практики

1. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

2. Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

3. Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

III. Цели практики

1. Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

2. Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

3. При реализации ППССЗ по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

	Министерство образования и науки РТ
	ГАПОУ «НПК имени Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК – ДП -	Положение о практике обучающихся

4. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

5. Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

IV. Реализация практики

1. При реализации ППССЗ по специальности учебная практика и производственная практика проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

2. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных полигонах, учебных базах практики, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и колледжем.

3. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями.

5. В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

6. Сроки проведения практики устанавливаются колледжем в соответствии с ППССЗ.

7. Учебная практика и практика по профилю специальности проводятся как

	Министерство образования и науки РТ
	ГАПОУ «НПК имени Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК – ДП -	Положение о практике обучающихся

непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

8. Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

9. ГАПОУ «Нижекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва»:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ППССЗ с учетом договоров с организациями;

- заключает договоры на организацию и проведение практики;

- разрабатывает и согласовывает с организациями программы практики, содержание и планируемые результаты практики;

- осуществляют руководство практикой;

- контролирует реализацию программы практики и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в соответствии с правилами и нормами, в том числе отраслевыми;

- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;

- определяет совместно с организациями процедуру оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;

- разрабатывает и согласовывает с организациями формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

10. Организации:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;

- согласовывают программы практики, содержание и планируемые результаты практики, задание на практику;

- предоставляют рабочие места обучающимся, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;

- участвуют в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

- участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

	Министерство образования и науки РФ
	ГАПОУ «НПК имени Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК – ДП -	Положение о практике обучающихся

- при наличии вакантных должностей могут заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

11. Направление на практику оформляется директором колледжа с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

12. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную и производственную практики в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

13. Обучающиеся, осваивающие ППССЗ в период прохождения практики в организациях обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программами практики;

- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

14. Организацию и руководство практикой по профилю специальности (профессии) и преддипломной практикой осуществляют руководители практики от колледжа и от организации.

15. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми колледжем.

16. Перед выходом на практику обучающимся выдается задание на практику (Приложение 1)

17. По результатам практики руководителями практики от организации и от колледжа формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций (Приложение 2), а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики (Приложение 3).

	Министерство образования и науки РТ
	ГАПОУ «НПК имени Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК – ДП -	Положение о практике обучающихся

18. В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики (Приложение 4). По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

19. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

20. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

21. Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

22. Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

23. Результаты прохождения практики представляются обучающимся в колледж и учитываются при прохождении государственной итоговой аттестации.

24. Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

Задание на практику

Министерство образования и науки
Республики Татарстан

ГАПОУ «Нижнекамский политехнический колледж имени Е.Н. Королёва»

РАССМОТРЕНО
ПЦК _____ дисциплин

Протокол № __ от ____ 20 __ г.
Председатель ПЦК

«__» _____ 20 __ г.

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по учебно-
производственной работе
_____ А.Р.Набиуллина
«__» _____ 20 __ г.

З А Д А Н И Е

на _____ практику по профессиональному модулю ПМ
_____ студенту ____ курса группы ____ специальности _____

Ф.И.О. _____

База практики: _____

Виды работ:

- 1.
- 2.
- 3.
- .
- .
- .

По окончании практики студент должен предоставить отчет и дневник по практике.

В отчете необходимо отразить:

- 1.
- 2.
- 3.
- .
- .
- .

Приложение к отчету

К отчету необходимо приложить:

- 1.
- 2.
- 3.
- .
- .

Руководитель практики от колледжа _____ Краснова Т.А.

Руководитель практики от предприятия _____ Ф.И.О.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по учебной/производственной практике
 (нужное подчеркнуть)

Ф.И.О. студента _____
 Обучающийся (-аяся) по специальности _____

успешно прошел (а) учебную/производственную практику по профессиональному модулю _____

с « _____ » _____ 201__ г. по « _____ » _____ 201__ г. в объеме _____ час.
 в организации _____

наименование организации, юридический адрес

1. За время прохождения практики обучающимся были выполнены следующие виды работ:

Коды и наименование профессиональных компетенций	Вид работ, выполненных обучающимся во время практики	Оценка выполнения работ в соответствии с особенностями и (или) требованиями организации, в которой проходила практика (зачет/незачет)
ПК 1.1		
ПК 1.2		

2. За время практики обучающийся проявил личностные и деловые качества:

№	Проявленные личностные и деловые качества	Степень проявления (+)		
		Не проявлял	Проявлял эпизодически	Проявлял регулярно
1	Понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, проявление к ней интереса.			
2	Способность организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.			
3	Способность решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.			
4	Поиск, анализ и оценка информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.			
5	Использование информационно-коммуникационные технологий для совершенствования профессиональной деятельности.			

6	Способность работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.			
7	Способность ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.			
8	Способность самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.			
9	Готовность к смене технологий в профессиональной деятельности.			

3. За время прохождения практики у обучающегося были сформированы следующие компетенции:

Коды и наименование профессиональных компетенций	Оценка сформированности компетенции (да/нет)
ПК 1.1.....	
ПК 1.4.....	

Руководитель практики
от организации

подпись

расшифровка подписи

М.П.

Руководитель практики
от учебного заведения

подпись

расшифровка подписи

	Министерство образования и науки РТ
	ГАПОУ «НПК имени Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК – ДП -	Положение о практике обучающихся

Приложение 4

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
ГАПОУ «НИЖНЕКАМСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
ИМЕНИ Е.Н. КОРОЛЁВА»**

Дневник

**по _____ практике
в рамках освоения основного вида профессиональной
деятельности**

ПМ. _____

по специальности _____

Студента _____

Курс _____ **Группа** _____

Руководитель практики от колледжа _____
(Ф.И.О.)

Руководитель практики от предприятия _____
(Ф.И.О.)


Место прохождения практики _____
(наименование организации)

Период прохождения практики с _____ по _____
мп

	Министерство образования и науки РТ
	ГАПОУ «НПК имени Е.Н. Королёва»
	Документированная процедура
НПК – ДП -	Положение о практике обучающихся

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

К Положению о практике обучающихся

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зам. директора по учебно-методической работе	Якимова О.Г.		
Заведующий практикой	Краснова Т.А.		
Заведующая электротехническим отделением	Сергеева Р.В.		
Заведующая строительно-технологическим отделением	Евсеева Н.А.		
Заведующая заочным отделением	Никитина Ю.А.		

Разработчик: Зам. директора по УПР Набиуллина А.

